

เอกสารสนับสนุน (SUPPORT DOCUMENT)

เรื่อง Title	คู่มือระบบงานควบคุมสินค้าในองค์กร (Internal Compliance Program)						
เลขที่เอกสาร Document No.	S-SZ-006	แก้ไขครั้งที่ Revision No.	0	วันที่บังคับใช้ Effective Date	16-Apr-2023	หน้าที่ Page No.	1/9

วัตถุประสงค์:-

เพื่อให้มั่นใจว่าระบบงานควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง มีการดำเนินกิจกรรมควบคุมเพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของประกาศกรมการต่างประเทศ เรื่องหลักเกณฑ์การรับรองระบบงานควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. 2564

ขอบเขต:-

เอกสารสนับสนุนนี้ครอบคลุมระบบงานควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงของบริษัท สยามเคมีคอลอินดัสตรี จำกัด ประกอบด้วย 6 หลักเกณฑ์ ดังนี้

- ระบบความรับผิดชอบและการมอบหมายหน้าที่ในการบริหาร
- ระบบตรวจสอบการใช้และผู้ใช้สุดท้าย
- ระบบจัดฝึกอบรม
- ระบบมาตรฐานจัดเก็บเอกสาร
- ระบบตรวจสอบและการปรับปรุง
- ระบบรายงาน

คำนิยาม:-

ระบบงานควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง หมายถึง ระบบงานภายในองค์กรที่ใช้ควบคุมการดำเนินกิจกรรมควบคุมเพื่อป้องกันการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศกรมการต่างประเทศ เรื่องหลักเกณฑ์การรับรองระบบงานควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. 2564 โดยเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า "ระบบงานควบคุมสินค้าภายในองค์กร (Internal Compliance Program: ICP)"

กิจกรรมควบคุม หมายถึง กิจกรรมที่ควบคุมตามมาตรการควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ภายใต้พระราชบัญญัติการควบคุมสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. 2562

เอกสารสนับสนุน (SUPPORT DOCUMENT)

เรื่อง Title	คู่มือระบบงานควบคุมสินค้าในองค์กร (Internal Compliance Program)		
เลขที่เอกสาร Document No.	S-SZ-006	แก้ไขครั้งที่ Revision No.	0
		วันที่บังคับใช้ Effective Date	16-Apr-2023
		หน้าที่ Page No.	2/9

หลักเกณฑ์การรับรองระบบงานควบคุมสินค้าในองค์กร มี 6 หลักเกณฑ์ ดังนี้



โดยบริษัทฯ กำหนดรอบในการทบทวนระบบงานควบคุมสินค้าในองค์กรปีละ 1 ครั้ง

1. ระบบความรับผิดชอบและการมอบหมายหน้าที่ในการบริหาร

1.1 ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

- ข้อมูลการจดทะเบียนนิติบุคคล (อ้างอิงหนังสือรับรองนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน): DI

